

## Zmluva o dielo

na vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre projekt  
„**Vybudovanie komunitného centra v obci Jarabina**“  
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

### **Objednávateľ:**

**Obec Jarabina**  
Adresa: Jarabina 58, 065 31 Jarabina  
Zastúpený: Lívia Kovalčíková, B.S.B.A., starostka obce  
IČO: 00329932  
DIČ: 2020698570  
č. tel.: 052 428 051  
e-mail: starosta@obecjarabina.sk

### **Zhotoviteľ:**

**ALL PROF Slovakia s.r.o.**  
Adresa: Odborárske námestie 3, 811 07 Bratislava  
Zastúpený: Mgr. Dana Duffková, konateľka spoločnosti  
IČO: 35 792 353  
DIČ: 2020279118  
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.  
Číslo účtu: SK29 0200 0000 0037 2978 0957  
č. tel.: +421 919 169 715  
e-mail: office@allprof.sk  
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, vložka číslo 22111/B

(ďalej aj „zmluvné strany“)

### Článok I

#### Úvodné ustanovenie

1. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v registri miest a obcí SR, resp. v obchodnom registri.

### Článok II

#### Všeobecné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu vykoná pre objednávateľa dielo podľa čl. III tejto zmluvy.

2. Objednávateľ sa zaväzuje dokončené dielo prevziať a za dielo zaplatiť zhotoviteľovi dojednanú cenu podľa článku VIII tejto zmluvy.

### Článok III

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa pripraviť pre objednávateľa spracovanú žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) „Vybudovanie komunitného centra v obci Jarabina“ v stanovenom rozsahu a kvalite pre účely získania nenávratného finančného príspevku v rámci Výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok zameranej na výstavbu modernizáciu a rekonštrukciu komunitných centier v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunití v rámci Operačného programu Ľudské zdroje (ďalej aj „OPLZ“), vyhlásenú Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, ako Sprostredkovateľského orgánu OPLZ (ďalej aj „poskytovateľ“), kód výzvy OPLZ-PO6-SC613-2017-2.

2. Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok zahŕňa:

2.1. Vyplnenie a odoslanie formulára žiadosti o nenávratný finančný príspevok s požadovanými prílohami v systéme ITMS2014+.

2.2. Vypracovanie a zostavenie všetkých povinných príloh žiadosti o nenávratný finančný príspevok, vrátane opisu žiadosti o nenávratný finančný príspevok, rozpočtu projektu žiadosti o nenávratný finančný príspevok a vypracovanie čestných prehlásení.

2.3. Dodanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok s požadovanými prílohami v tlačenej a zviazanej forme (hrebeňová väzba) v počte 1 originál a 3 kópie a v elektronickej verzii (neprepisovateľný CD nosič) v počte 4 kusov.

2.4. Ad hoc konzultácie požadované zo strany objednávateľa.

2.5. V prípade požiadavky poskytovateľa v procese schvaľovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok voči objednávateľovi zabezpečenie plnej súčinnosti pri jej naplnení.

#### Článok IV Vykonanie diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v zmysle čl. III tejto zmluvy s termínom začatia plnenia do 3 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami a s termínom ukončenia plnenia najneskôr v stanovenom termíne na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy uvedenej v čl. VII tejto zmluvy.

2. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne.

3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť. O prevzatí dokončeného diela musí byť spísaný odovzdávací protokol podpísaný objednávateľom a zhotoviteľom. Deň podpisu protokolu oboma zmluvnými stranami sa považuje za deň odovzdania diela.

#### Článok V Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre zhotoviteľa dodanie dokladov a vysvetlení, ktoré sú potrebné k vykonaniu diela, podľa požiadaviek zhotoviteľa.

2. Objednávateľ je povinný vykonané dielo prevziať.

#### Článok VI Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dielo podľa tejto zmluvy.

2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi doklady, ktoré sa vzťahujú k odovzdanému dielu.

#### Článok VII Čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy podľa pokynov a podľa časového harmonogramu, ktorý mu určí objednávateľ, najneskoršie však k dátumu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok, t.j. 20.5.2019. Uvedený termín je aktuálny v čase podpisovania tejto Zmluvy, môže byť aktualizovaný poskytovateľom v uvedenej výzve.

## Článok VIII Cena diela

1. Cena diela je 3.600,- EUR (slovom tritisícšesťsto eur) bez DPH. Zhotoviteľ je platca DPH. K cene sa pripočíta DPH v sume 720,- EUR (slovom sedemstodvadsať eur). Celková cena diela s DPH je 4.320,- EUR (slovom štyritisícristodvadsať eur).
2. Akákoľvek úprava cien sa musí vopred zapracovať do odsúhlaseného písomného dodatku ku zmluve.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že cena diela bude splatná v dvoch splátkach. Prvá časť dohodnutej ceny bude uhradená objednávateľom po vystavení faktúry vo výške 1.800,- EUR (slovom jedentisícosemsto eur) bez DPH plus 360,- EUR (slovom tristošesťdesiat eur) ako DPH, cena spolu s DPH bude 2.160,- EUR (slovom dvetisícstošesťdesiat eur). Takúto faktúru vystaví zhotoviteľ po podpise tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Splatnosť tejto faktúry bude 7 dní od dátumu jej vystavenia. Podkladom na zaplatenie zostávajúcej čiastky celkovej ceny za dielo je vystavenie faktúry zhotoviteľom. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať dohodnutú cenu po zápisničnom prevzatí riadne a včas vykonaného diela oprávneným zástupcom objednávateľa v zmysle bodu 2.3 tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je určená na 14 dní od dátumu jej vystavenia.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov.
5. V prípade, že dôjde k zrušeniu, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, zhotoviteľ vykonané práce na predmetnom diele rozpracované ku dňu zrušenia, alebo odstúpenia odovzdá objednávateľovi a adekvátnu čiastku z ceny diela vyfakturuje po vzájomnej dohode zmluvných strán v súlade s bodom 3 tohto článku. Zrušenie alebo odstúpenie objednávateľa od tejto zmluvy musí byť preukázané a odôvodnené písomne.

## Článok IX Sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa s finančnou úhradou faktúry za vykonanie diela je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## Článok X Záverečné ustanovenia

1. Otázky neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v 2 rovnopisoch, pričom objednávateľ aj zhotoviteľ obdržia po 1 vyhotovení.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy a označia ich ako dôverné, neprezeradia tretej osobe a ani ich nepoužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby.

Za objednávateľa:

v Jarabine, dňa:

30.4.2019

Za zhotoviteľa:

v E

25.4.2019

Lívia Kovalčíková, B.S.B.A.  
starostka obce

Mgr. Dana Duffková  
konateľka spoločnosti