

ZMLUVA O EXTERNOM MANAŽMENTE

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Dodávateľ

Názov: Agentúra JMF, s.r.o.
Sídlo: Zimná 887/3 , 06401 Stará Ľubovňa
IČO: 44 868 669
DIČ: 2022875723
Bankové spojenie: VUB
Číslo účtu: SK43 0200 0000 0038 9314 0054
Zastúpená: Mgr. Jana Filičková
(ďalej len „dodávateľ“)

1.2. Objednávateľ

Názov: Obec Jarabina
Sídlo: Jarabina 58
IČO: 00329932
IČ DPH: SK2020698570
DIČ: 2020698570
Bankové spojenie:
Číslo účtu: SK35 0200 0000 0019 4185 0853
Zastúpená: starostkou obce : Lívia Kovačiková, B.S.B.A.
(ďalej len „objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu (ďalej len "Zmluva"):

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Objednávateľ má záujem zvýšiť kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení ZPS, zabezpečiť ekonomickú a personálnu stabilitu a nastaviť udržateľnosť a progres zariadenia do budúcnosti. Toto chce zabezpečiť prostredníctvom implementácie externého manažmentu zariadenia ZPS v Jarabine , prostredníctvom, ktorého budú poskytnuté tieto služby:

- Poradenstvo pri manažovaní osôb a služieb
- Poradenská činnosť v oblasti personálneho manažmentu
- Poradenstvo v oblasti systémov riadenia a kvality poskytovaných služieb
- Poradenská činnosť pri spracovaní projektov na čerpanie finančných zdrojov z EÚ
- Konzultačné, poradenské a tréningové služby v oblasti rozvoja ľudských zdrojov (koučing)
- Účtovné a finančné poradenstvo
- Marketingové poradenstvo

2.2. Vzhľadom na uvedené skutočnosti, a vzhľadom na záujem Objednávateľa o zabezpečenie Externého manažmentu zariadenia ZPS v Jarabine Zhotoviteľom, sa zmluvné strany dohodli na spolupráci, a to v rozsahu, spôsobom a za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1. Predmetom tejto Zmluvy je

3.1.1. záväzok Zhotoviteľa vykonať a zabezpečiť pre Objednávateľa Externý manažment zariadenia ZPS v Jarabine spôsobom a za podmienok ďalej určených v Zmluve;

3.1.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za zabezpečenie a vykonanie Externého manažmentu zariadenia ZPS v Jarabine odplatu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

4. PODMIENKY PRE VÝKON EXTERNÉHO MANAŽMENTU A VYHOTOVENIE VÝSTUPOV

4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní Externého manažmentu zariadenia ZPS v Jarabine v súlade s činnosťami uvedenými v bode 2.1. tejto zmluvy a odbornou starostlivosťou. Okrem toho sa Zhotoviteľ zaväzuje počas implementácie externého manažmentu spracovať tieto výstupy v dohodnutom termíne :

- komplexnú analýzu financií zariadenia (najneskôr do 31.8.2019),
- komplexnú analýzu kvality poskytovaných služieb v zariadení ZPS (najneskôr do 20.9.2019),
- komplexnú personálnu analýzu v zariadení ZPS (najneskôr do 20.9.2019),
- návrh riešení a opatrení pre zabezpečenie rozvoja a udržateľnosti zariadenia na rok 2020. (najneskôr do 20.9.2019),

4.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vykoná Externý manažment zariadenia na základe súčinnosti poskytnutej Objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie Zhotoviteľovi vydá.

5. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1. Za zabezpečenie a vykonanie Externého manažmentu podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu **500,- Eur** za každý mesiac po dobu trvania zmluvy.

5.2. Lehota splatnosti faktúr medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom je stanovená na 15 dní od dátumu doručenia. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi originál faktúry za daný mesiac v jednom vyhotovení.

5.3. Pre prípad omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry, dohodli zmluvné strany pokutu vo výške 0,01 % z výšky fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

6. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

6.1 Zhotoviteľ môže poskytnúť spracované výstupy podľa tejto zmluvy fyzickým a právnickým osobám len so súhlasom Objednávateľa.

6.2. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní Služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií. Zhotoviteľ a Objednávateľ sa dohodli, že písomná komunikácia bude prebiehať prednostne emailovou formou.

6.3 V prípade závažného porušenia ustanovení tejto zmluvy sú zmluvné strany oprávnené okamžite odstúpiť od tejto zmluvy, ak sa písomne účastníci nedohodnú inak. Odstúpením od zmluvy nie sú ani u jednej zmluvnej strany dotknuté nároky na náhradu škody. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.

6.4. táto zmluva sa uzatvára na dobu od **01.7.2019** do **30.09.2019**

6.5. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

6.6. V prípade odstúpenia od zmluvy je Zhotoviteľ povinný na vyzvanie, najneskôr však do piatich pracovných dní od zániku zmluvy odovzdať Objednávateľovi všetky podklady a dokumentáciu, ktoré pre neho zhotoviteľ spracoval alebo vytvoril podľa tejto zmluvy, ako aj všetky písomnosti a doklady, ktoré použil pri plnení predmetu tejto zmluvy.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1. Všetky zmeny a ďalšie dojednania k tejto zmluve budú uskutočňované výlučne formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných obidvoma zmluvnými stranami, inak sú neplatné a pre zmluvné strany nezáväzné.

7.2. V prípade, že bude potrebné poskytnúť väčší rozsah služieb ako je dohodnuté v zmluve, bude táto zmena upravená písomným dodatkom k tejto zmluve.

7.3. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným z dôvodu rozporu so zákonom, ostatné ustanovenia ostávajú naďalej v platnosti a zmluvné strany sa dohodnú na takej zmene dotknutého ustanovenia, aby bol zachovaný cieľ a účel ustanovenia.

7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné rozpory sa budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. Ak by sa ani tak nedosiahla dohoda, bude spor riešený súdnou cestou.

7.5. Ostatné zmluvné vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

7.6. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení .

7.7. Zmluva je uzavretá okamihom podpisu oboch zmluvných strán.

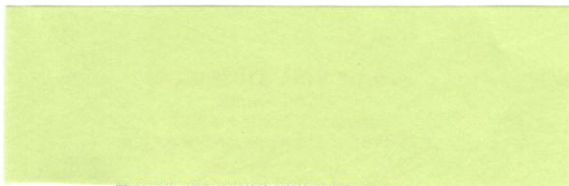
7.8. Táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia.

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:

V Starej Ľubovni, dňa *28.06.2019*

V Jarabine, dňa *28.6.2019*



.....

Mgr. Jana Filičková



.....

Lívia Kovalčíková, B.S.B.A.